

Ενέργειες από τον/την ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟ/Η

1

Αξιολόγηση του προγράμματος από τους/τις εκπαιδευόμενους/ες

Πριν από τη λήξη του προγράμματος, οι ΕΥ αποστέλλουν στους/στις συμμετέχοντες/ουσες στο πρόγραμμα ενιαίο ερωτηματολόγιο, σύμφωνα με το οποίο οι εκπαιδευόμενοι/ες αξιολογούν το συγκεκριμένο πρόγραμμα. Τα στοιχεία της αξιολόγησης τηρούνται στο αρχείο του Τμήματος και είναι διαθέσιμα στους/στις ΕΥ του κάθε προγράμματος (Έντυπο3_Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ-ΧΠ στην ιστοσελίδα του ΚΕΔΙΒΙΜ <https://lll.hua.gr/chrisima-entypa/>)

* Η αξιολόγηση του Προγράμματος γίνεται και από τους/τις Εκπαιδευτές/τριες (Έντυπο4_Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ-ΧΠ στην ιστοσελίδα του ΚΕΔΙΒΙΜ <https://lll.hua.gr/chrisima-entypa/>).

2

Έκδοση πιστοποιητικών

Με τη λήξη του προγράμματος, οι ΕΥ αποστέλλουν στη Γραμματεία του ΚΕΔΙΒΙΜ πίνακα με τα στοιχεία των επιτυχόντων/ουσών, προκειμένου να εκδοθούν τα σχετικά πιστοποιητικά ή οι βεβαιώσεις. Τα πιστοποιητικά υπογράφονται από τον/την Πρόεδρο του Συμβουλίου του ΚΕΔΙΒΙΜ και τον/την ΕΥ του προγράμματος, ο/η οποίος/α μεριμνά για την αποστολή τους στους/στις δικαιούχους.

3

Φάκελος ολοκλήρωσης προγράμματος

Μετά την ημερομηνία ολοκλήρωσης του Προγράμματος, και εντός αποκλειστικής προθεσμίας 30 ημερών, ο ΕΥ υποχρεούται να:

- Καταθέσει προς το Συμβούλιο του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ συμπληρωμένη την Έκθεση Απολογισμού Έργου (Έντυπο9_Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ-ΧΠ στην ιστοσελίδα του ΚΕΔΙΒΙΜ <https://lll.hua.gr/chrisima-entypa/>)
- Υποβάλει στο Συμβούλιο του ΚΕΔΙΒΙΜ τα αποτελέσματα της αξιολόγησης του Προγράμματος, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Οδηγό Σπουδών του Προγράμματος.
- Μεριμνήσει (εφόσον αυτό δεν έχει ήδη προηγηθεί) για την ανάρτηση στην ιστοσελίδα του ΚΕΔΙΒΙΜ των σχετικών πληροφοριών του Προγράμματος που υλοποιήθηκε (Οδηγό - Σπουδών και άλλο συνοδευτικό υλικό που κρίνεται απαραίτητο από τον ΕΥ).



ΧΑΡΟΚΟΠΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ

ΚΕΝΤΡΟ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ
ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ

ΚΕΝΤΡΟ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ

lll.hua.gr