

Ενέργειες από τον/την **ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟ/Η**

1

Κατάθεση Αίτησης-πρότασης υλοποίησης του προγράμματος από τον/την ΕΥ, η οποία υποβάλλεται ηλεκτρονικά προς το Συμβούλιο του ΚΕΔΙΒΙΜ, [σε πρότυπο έντυπο που διατίθεται από το ΚΕΔΙΒΙΜ Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου] με αριθμό πρωτοκόλλου του Πανεπιστημίου και υπογεγραμμένη από τον/την ΕΥ (Έντυπο1_Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ-ΧΠ στην ιστοσελίδα του ΚΕΔΙΒΙΜ <https://lll.hua.gr/chrisima-entypa/>).



Οι ενέργειες 2 έως 8 αφορούν στα αρμόδια όργανα του Πανεπιστημίου και παρουσιάζονται αναλυτικά [εδώ](#).

Το Συμβούλιο με απόφαση του εγκρίνει την υλοποίηση των προγραμμάτων και τα βασικά στοιχεία τους, αναθέτει την υλοποίηση των προγραμμάτων στους/στις ΕΥ και κοινοποιεί την έγκριση στην Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. Χ.Π. για τις σχετικές ενέργειες της αρμοδιότητάς της.



9

Υποβολή λεπτομερούς φακέλου* του Προγράμματος (ηλεκτρονικά) προς το Συμβούλιο του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ, βάσει του οποίου θα γίνεται η παρακολούθηση της υλοποίησής του, μετά την έγκριση του Προγράμματος και πριν την έναρξη λειτουργίας του



Ο φάκελος θα πρέπει να περιέχει:

- Τον αναλυτικό Οδηγό Σπουδών του Προγράμματος, ο οποίος περιλαμβάνει λεπτομερείς πληροφορίες για τη δομή του Προγράμματος, το χρονοδιάγραμμα και τη μεθοδολογία υλοποίησής του, τον κατάλογο διδασκόντων/ουσών και τον χώρο διεξαγωγής, τον τρόπο επιλογής/εγγραφής στο Πρόγραμμα, τα δίδακτρα, την κατανομή/αξιοποίηση των πόρων του Προγράμματος κ.ά. (Έντυπο2_Κ. Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ-ΧΠ στην ιστοσελίδα του ΚΕΔΙΒΙΜ <https://lll.hua.gr/chrisima-entypa/>)
- Σχέδια των Πιστοποιητικών Επιμόρφωσης, Παραρτήματος Πιστοποιητικού Επιμόρφωσης και Βεβαίωσης Παρακολούθησης που θα χορηγηθούν (Έντυπα 5, 6 & 7_Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ-ΧΠ στην ιστοσελίδα του ΚΕΔΙΒΙΜ <https://lll.hua.gr/chrisima-entypa/>)
- Λοιπό συνοδευτικό υλικό που κρίνεται απαραίτητο από τον/την ΕΥ του Προγράμματος.



ΧΑΡΟΚΟΠΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ

ΚΕΝΤΡΟ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ
ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ